

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting Onderwijsbegeleiding

Nummer Kamer van Koophandel: 5 1 8 2 6 8 8 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres: Hilbertlanden 29, 7542 JJ Enschede

Telefoonnummer: 0 6 5 8 8 2 2 6 8 8

E-mailadres: info@st-onderwijsbegeleiding.net

Website (*): www.st-onderwijsbegeleiding.nl

RSIN (**):

Actief in sector (*):
 - Primaire sector -
 - Secundaire sector (indien van toepassing) -
 - Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*):

Aantal medewerkers (*): Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*): Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter: Gerda ter Denge

Secretaris: Jurjen Abbink

Penningmeester: David Koster

Algemeen bestuurslid: Thomas Buyukkilic

Algemeen bestuurslid:

Overige informatie bestuur (*):

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input checked="" type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(* Optioneel veld, niet verplicht) (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Het verlenen van steun aan leerlingen en/of jongeren die het nodig hebben om de studie en informatieverwerking weer op de rit te krijgen zodat motivatie en zelfvertrouwen toennemen en de talenten verder tot uitdrukking komen zulks in het belang van hun maatschappelijke ontplooiing en welzijn, en voorts al hetgeen met een een ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Onderwijsbegeleiding, bijles, huiswerkbegeleiding.
Na schooltijd in kleine groepjes van 4 à 5 jongeren.
Ze worden geholpen met hun lastigste vakken en aandachtspunten.
De jongeren zien weer perspectief en doen weer mee.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies van fondsen en gemeentes.
Bijdragen van leerlingen naar draagkracht.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Jongeren worden vakinhoudelijk geholpen, maar ook structuur en studievaardigheden worden ontwikkeld. De jongere komt uit zijn of haar isolement. Dit draagt bij aan meer zelfvertrouwen en motivatie en geeft perspectief op weg naar een goede toekomst in onze samenleving.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.st-onderwijsbegeleiding.nl/algemene-informatie

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur werkt pro deo en ontvangt geen beloning.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

www.st-onderwijsbegeleiding.nl/algemene-informatie

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.st-onderwijsbegeleiding.nl/algemene-informatie

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 30.000	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 14.334	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	+	+	Overige reserves	€ 11.048	€
Voorraden	€	€		→	€ 55.382
Vorderingen & overlopende activa	€ 51.169	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 11.871	€
Liquide middelen	€ 177.997	€	Langlopende schulden	€	€
	→	→	Kortlopende schulden	€ 161.913	€
	+	+		→	€
Totaal	€ 229.166	€	Totaal	€ 229.166	€
	+	+		→	€
					0

www.st-onderwijsbegeleiding.nl/algemene-informatie

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

Baten	2020	2019 (*)
Baten van particulieren		
Collecten	€	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 3.855	€
Som van baten van particulieren	€ 3.855	€ 0
Baten van bedrijven	€	€
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€ 104.025	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 94.143	€
Som van de geworven baten	€ 202.023	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 202.023	€ 0

Lasten	2020	2019 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 179.162	€
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
	+	+
Besteed aan doelstellingen	€ 179.162	€ 0
Wervingskosten	€ 4.669	€
Kosten beheer en administratie	€ 15.616	€
	+	+
Som van de lasten	€ 199.447	€ 0
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€	€
Saldo financiële baten en lasten	€	€
Saldo baten en lasten	€ 2.576	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

www.st-onderwijsbegeleiding.nl/algemene-informatie

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

www.st-onderwijsbegeleiding.nl/algemene-informatie

Open